



**Střední odborná škola a Střední odborné učiliště,
Písek, Komenského 86, PSČ 397 11**

Vnitřní řád školní jídelny – Komenského 86, Písek

Kontaktní údaje

Školní jídelna – Komenského 86, 397 01 Písek

Pracovnice školní jídelny: Klimešová Jitka

Kuchařka: Efenberková Jana

Kancelář školní jídelny: Ing. Nováková Olga

Webové stránky školy: www.sou-pi.cz

Webové stránky na přihlašování obědů: www.strava.cz

1) Zásady provozu

Školní jídelna poskytuje školní stravování žákům (dále jen strávníci) SOŠ a SOU Písek a závodní stravování zaměstnancům školy. Řád školní jídelny se řídí vyhláškou o školním stravování č. 107/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby, zákonem č. 121/2004 Sb., o péči a o zdraví lidu, zákonem č. 258/200 Sb., o veřejném zdraví a vyhláškou MZ ČR č. 195/2005 Sb. Vyhláška o školním stravování je k nahlédnutí v Řádu školní jídelny. Řád školní jídelny je k dispozici ve školní restauraci všem strávníkům.

2) Organizace provozu stravování

Výdejní doba pro žáky a zaměstnance školy je určen od 11:00 hod. – 13:45 hod. V době od 10 hod. do 10:30 hod. je určen výdej do jídlonosičů. Jídlo v jídlonosiči si strávník (zástupce strávníka) odnáší sám z předem určeného místa. Výdej oběda do jídlonosičů je povolen v případě, má-li se zabezpečit stravování nemocného žáka v první den onemocnění, pokud již nelze stravu odhlásit.

Do skleněných nádob se strava nevydává.

3) Výše stravného a způsob podávání obědů

Strávníci mají možnost výběru každý den jednoho teplého pokrmu dle výběru z jídelního lístku.

Cena oběda činí 50,- Kč včetně nápoje. Obědy jsou podávány ve školní jídelně formou obdržení stravy na talíř - následuje servis žáky vykonávající OV v oboru číšník.

4) Úhrada stravného

Před zahájením stravování musí strávník navštívit peněžní ústav, kde má zřízen běžný účet (sporožirový či jiný) a dát souhlas k měsíčnímu inkasu na účet SOŠ a SOU Písek. Číslo účtu

131-3749770297/0100 (KB Písek). Jistina ve výši 1200,- Kč je ponechána na účtu po celou dobu studia. První platbu – záloha na stravování, je nutné provést převodem na účet v příslušné částce do 25. 08. kalendářního roku. Další měsíce si škola sama inkasuje podle skutečně odebraných obědů v měsíci. První platbu (pokrmu projedené v měsíci září) si škola strhává v měsíci říjnu. Celkové vyúčtování proběhne individuálně. Žák SOŠ a SOU Písek – odevzdá (zašle) přihlášku s potvrzením od peněžního ústavu o povolení inkasa z účtu na adresu nebo osobně:

- Kancelář školní jídelny Budějovická 1664, k rukám Ing. Olgy Novákové

5) Přihlášky a odhlášky obědů

Oběd na následující den je strážník povinen přihlásit nebo odhlásit do 12:00 hod. telefonicky na číslo 731 514 574 nebo na webových stránkách školy www.strava.cz. Přihláška ke stravování není automatické objednávání obědů. Žák si sám objednává jídlo dle výběru z jídelního lístku. Po splnění podmínek uvedených na přihlášce má strážník zajištěno stravování na školní rok (odevzdáním přihlášky, zaplacením jistiny, povolení k inkasu). Nesplnění podmínek je důvodem k ukončení stravování. Další důvod k ukončení stravování je neodebírání obědů po dobu třech následujících měsíců, nebo pokud strážník nezaplatí za odebrané obědy účtovaném měsíci, bude strážník zablokován. Nemá tudíž možnost si nadále objednávat stravu. Na úhradu má jeden měsíc od účtovaného termínu, poté bude z evidence strážníků vyřazen. Strážník může také kdykoliv ukončit stravování sám oznámením v kanceláři školní kuchyně.

6) Nárok na dotované školní stravování

Vzniká pouze v souvislosti s pobytem žáka ve vyučování. Žák, který nebyl přítomen ve škole, nemá nárok na odebrání oběda v jídelně. Výjimkou je první den nemoci, kdy lze vydat oběd do jídlonosiče, pokud nebylo možno oběd včas odhlásit (vyhláška č. 107/2005 Sb., § 4 bod 9). Pokud by měli rodiče studenta zájem o odebírání stravy i v dalších dnech nepřítomnosti žáka ve škole, musí uhradit plnou cenu oběda tj. 140,- Kč. Neodhlášený a neodebraný oběd je strážníkovi vždy účtován.

7) Vyúčtování stravování

Probíhá u všech strážníků u inkasovaných částek z účtu vrácením přeplatků na příslušné účty.

8) Ostatní

V době školních prázdnin a ostatního volna (např. státní svátky, jarní prázdniny apod.) se nelze ke stravování přihlásit. V případě, že dojde z jakéhokoliv důvodu k uzavření školní jídelny, budou strážníci včas předem informováni buď upozorněním na vývěsce u vchodu do školní jídelny, nebo na internetových stránkách. Jídelní lístek je vždy v předstihu ve školní jídelně na nástěnce nebo na webových stránkách. Změna jídelníčku je vyhrazena.

Dohled nad nezletilými strážníky v době stravování zajišťují pedagogičtí pracovníci ve školní jídelně.

9) Vlastní organizace provozu

- v celém objektu platí zákaz kouření a konzumace alkoholických nápojů, případně užívání jiných návykových látek,
- vydané jídlo je určeno ke konzumaci ve školní jídelně a strávníci je proto neodnášejí z místnosti,
- strávníci jsou povinni řídit se pokyny zaměstnanců střediska,
- strávníci jsou povinni se chovat při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování,
- problémy nebo své připomínky hlásí strávník pracovníci školní jídelny,
- výdej obědů pouze do čistých jídlonosičů, pokud nebudou nádoby hygienicky čisté, nebude oběd do těchto nádob vydán, pouze na talíř školní jídelny,
- pro odkládání svršků a tašek slouží vyhrazený prostor,
- za opakované přestupky a hrubé porušování řádu má školní jídelna možnost strávníka vyloučit ze stravování,
- žáci používají zařízení školní jídelny pouze za účelem stravování.

Vedoucí učitel odborného výcviku: Vonaký Tomáš

Pracovnice školní jídelny: Klimešová Jitka

Platné od 1. 09. 2026

V Písku 25. 8. 2026