

# VNITŘNÍ ŘÁD – ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

## Kontaktní údaje

Školní jídelna – Komenského 86, 397 01 Písek  
Odloučené výdejny - Na Spravedlnosti 741/14  
- Samoty 2124

Vedoucí školní jídelny: Marková Jana

Webové stránky školy: [www.sou-pi.cz](http://www.sou-pi.cz),

Webové stránky na přihlašování obědů: [www.strava.cz](http://www.strava.cz)

## 1) Zásady provozu:

Školní jídelna poskytuje školní stravování žákům a studentům (dále jen strávníci) SOŠ a SOU Písek a závodní stravování zaměstnancům školy.

Řád školní jídelny se řídí vyhláškou o školním stravování č. 107/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby, zákonem č. 121/2004 o péči o zdraví lidu, zákonem 258/2000 o veřejném zdraví a vyhláškou MZ ČR č. 195/2005 Sb. Vyhláška o školním stravování je k nahlédnutí Řád školní jídelny je k dispozici ve školní restauraci všem strávníkům.

## 2) Organizace provozu stravování

Výdejní doba pro studenty a zaměstnance školy 11:00 – 13:45. V době od 10:00 – 10:30 je určen výdej do jídlonosičů. Jídlo v jídlonosiči si strávník (zástupce strávníka) odnáší sám z předem určeného místa. Výdej oběda do jídlonosičů je povolen v případě, má-li se zabezpečit stravování nemocného žáka v první den onemocnění, pokud již nelze stravu odhlásit. Do skleněných nádob se strava nevydává.

V 10:30 se odváží uvařená strava do odloučených výdejen na adresách: Na Spravedlnosti 741/14, Písek a Samoty 2124, Písek. Výdej obědů zde zajišťují hospodářští pracovníci školy.

## 3) Výše stravného a způsob podávání obědů:

Strávníci mají možnost výběru jednoho teplého pokrmu každý den dle výběru z jídelního lístku. **Cena oběda činí 30,- Kč včetně nápoje.** Obědy jsou podávány ve školní jídelně formou obslužného restauračního systému.

## 4) Úhrada stravného:

Před zahájením stravování musí strávník navštívit peněžní ústav, kde má zřízen běžný účet (sporožirový či jiný) a dát souhlas k měsíčnímu inkasu na účet SOŠ a SOU Písek č. 78-484800257/0100 KB Písek v měsíční částce 1100 Kč (**Jistina ve výši 1100 Kč** je ponechána na účtu po celou dobu studia). První platbu - záloha na stravování, je nutné provést převodem na účet v příslušné částce do **25. 08. kalendářního roku**. Další měsíce si škola sama inkasuje podle skutečně odebraných obědů v měsíci. První platbu (pokrmů projedené v měsíci září) si škola strhává v měsíci říjnu. Celkové vyúčtování proběhne individuálně. Žák SOŠ a SOU Písek – odevzdá (zašle) tuto přihlášku s potvrzením od peněžního ústavu o povolení inkasa z účtu na adresu nebo osobně:

SOŠ a SOU Písek, Komenského 86, 397 01 Písek, k rukám p. Jany Markové (kancelář přízemí, nová budova).

### **5) Přihlášky a odhlášky obědů:**

oběd na následující den je strážník povinen přihlásit nebo odhlásit do 12. hod., telefonem 731 514 574 nebo na webových stránkách školy ([www.strava.cz](http://www.strava.cz)). Přihláška ke stravování není automatické objednání obědů. Žák si sám objednává jídlo dle výběru z jídelního lístku. Po splnění podmínek uvedených na přihlášce má strážník zajištěno stravování na školní rok (odevzdání přihlášky, zaplacení jistiny, povolení k inkasu). Nesplnění podmínek je důvodem k ukončení stravování. Další důvod k ukončení stravování je neodebrání obědů po dobu třech následujících měsíců. Strážník může také kdykoliv ukončit stravování sám, oznámením v kanceláři školní kuchyně.

### **6) Nárok na dotované školní stravování:**

Vzniká pouze v souvislosti s pobytem žáka ve vyučování. Žák, který nebyl přítomen ve škole, nemá nárok na odebrání oběda v jídelně. Výjimkou je první den nemoci, kdy lze vydat oběd do jídlonosiče, pokud nebylo možno oběd včas odhlásit (vyhláška 107/2005Sb., § 4 bod 9). Pokud by měli rodiče žáka zájem o odebrání stravy i v dalších dnech nepřítomnosti žáka ve škole, musí uhradit plnou cenu oběda tj. 78,-Kč.

Neodhlášený a neodebraný oběd je strážníkovi vždy účtován.

### **7) Vyúčtování stravování:**

Probíhá u všech strážníků u inkasovaných částek z účtů vrácením přeplatků na příslušné účty.

### **8) Ostatní:**

V době školních prázdnin a ostatního volna (např. státní svátky, jarní prázdniny....) se nelze ke stravování přihlásit. V případě, že dojde z jakéhokoliv důvodu k uzavření školní jídelny, budou strážníci včas předem informováni buď upozorněním na vývěsce u vchodu do školní jídelny a výdejen, nebo na internetových stránkách. Jídelní lístek je vždy v předstihu ve školní jídelně na nástěnce a na webových stránkách. Změna jídelníčku je vyhrazena.

Dohled nad nezletilými strážníky v době stravování zajišťují pedagogičtí pracovníci ve školní jídelně i ve školních výdejnách.

### **9) Vlastní organizace provozu**

- v celém objektu platí zákaz kouření a konzumace alkoholických nápojů, příp. užívání jiných omamných látek
- vydané jídlo je určeno ke konzumaci ve školní jídelně a strážníci je proto neodnášejí z místnosti
- strážníci jsou povinni řídit se pokyny vedoucí střediska a vedoucí školní jídelny
- strážníci jsou povinni se chovat při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování
- problémy, nebo své připomínky hlásí strážník vedoucí školní jídelny
- výdej obědů pouze do čistých jídlonosičů, pokud nebudou nádoby hygienicky čisté, nebude oběd do těchto nádob vydán, pouze na talíř školní jídelny

- pro odkládání svršků a tašek slouží vyhrazený prostor
- za opakované přestupky a hrubé porušování řádu školní jídelny má vedoucí střediska a vedoucí školní jídelny po dohodě s ředitelem školy možnost strávnicka vyloučit ze stravování.

**Vedoucí učitelka odborného výcviku: Bc. Kačírková Alena**

**Vedoucí školní jídelny: Marková Jana**

**V Písku dne 03. 09. 2018**

**Platné od 03. 09. 2018**